

Số: /KH-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Lễ Tổng kết và trao bằng tốt nghiệp đại học chính quy năm 2025

Thực hiện Kế hoạch năm học 2024 - 2025, Nhà trường tổ chức Lễ Tổng kết và trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên Đại học K14. Kế hoạch cụ thể như sau:

Thời gian: 7h30 ngày 20 tháng 6 năm 2025

Thành phần: Khách mời; Trưởng/phó các đơn vị; toàn thể sinh viên Đại học K14; Quý vị phụ huynh; cán bộ, giảng viên, người lao động quan tâm.

(Quy định trang phục của sinh viên: Sinh viên đi giày hoặc dép có quai hậu; nữ mặc áo dài; nam mặc áo trắng, quần tối màu; đối với Lưu học sinh Lào có thể mang trang phục truyền thống Lào.)

Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho các đơn vị, cá nhân như sau:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị	Người phụ trách
1	Chỉ đạo, kiểm tra công tác chuẩn bị	Ban Giám hiệu	Trần Thị Ái Đức
2	- Chuẩn bị Ma kết UBND TỈNH HÀ TĨNH TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH LỄ TỔNG KẾT VÀ TRAO BẰNG TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2025 Hà Tĩnh, ngày 20 tháng 6 năm 2025	Phòng TC-HC	Nguyễn Thị Thoa
	- Chuẩn bị Backdrop (Sinh viên chụp ảnh lưu niệm) - Chuẩn bị khẩu hiệu điện tử tại sảnh nhà 15 tầng - Chuẩn bị giấy mời và mời Báo Hà Tĩnh - Thực hiện nhiệm vụ lễ tân; chuẩn bị hoa để bàn, hoa tặng (4 bó); Chuẩn bị áo cử nhân (80 bộ), áo BGH và Trưởng Khoa (4 bộ), chuẩn bị nước uống, khăn trải bàn, khay trao thưởng, trao bằng, trao hoa - Làm sơ đồ chỗ ngồi buổi lễ		

3	- Xây dựng, chủ trì triển khai kế hoạch, điều hành buổi lễ - Báo cáo Tổng kết Khóa học - Phát bằng tốt nghiệp, bằng điểm toàn khóa - Viết bài, đưa tin nội bộ và chuẩn bị thông tin về buổi lễ để cung cấp cho Báo Hà Tĩnh khi đơn vị truyền thông yêu cầu	Phòng Đào tạo	Trần Thu Thủy
4	- Chuẩn bị loa máy, ánh sáng, bàn ghế và chuẩn bị dự phòng máy phát điện - Làm vệ sinh trong, xung quanh Hội trường và khuôn viên Trường - Hướng dẫn và sắp xếp các phương tiện lưu thông trong khuôn viên Trường - Chuẩn bị thêm 50 ghế bổ sung trong Hội trường	Phòng Quản trị	Đinh Văn Nam
5	Thực hiện công tác khen thưởng sinh viên	Phòng Công tác CT - HSSV	Ngô Tất Đạt
6	- Trình chiếu các hoạt động của Trường, chụp ảnh quay phim - Thiết kế mẫu, trình chiếu thông tin mỗi sinh viên tốt nghiệp khi lên nhận bằng	Trung tâm Công nghệ thông tin	Nguyễn Viết Phú
7	- Chuẩn bị chương trình văn nghệ buổi lễ (30 phút) - Điều động 06 sinh viên tình nguyện hỗ trợ lễ tân	Đoàn thanh niên	Cù Thị Nhung
8	- Xây dựng slide thông tin của sinh viên theo mẫu thiết kế - Điều động sinh viên cuối khóa tham dự, trang phục đúng quy định - Quản lý sinh viên trong suốt buổi lễ - Phối hợp với các đơn vị trong việc trao bằng cho từng sinh viên theo thứ tự sắp xếp (sắp xếp thứ tự sinh viên theo ngành quản lý, chuẩn bị và phân phối áo cử nhân)	Các Khoa	Trưởng các khoa
9	Cử đại diện sinh viên được công nhận tốt nghiệp phát biểu	Khoa Sư phạm	Lê Văn An
10	Dẫn chương trình buổi lễ	Ban lễ tân	Biện Văn Quyền
11	Chuẩn bị kinh phí, thanh, quyết toán	Phòng KH-TC-DA	Nguyễn Viết Hùng

Nhận được Kế hoạch này, yêu cầu tất cả các đơn vị, cá nhân hoàn thành công việc trước 15h00' ngày 19 tháng 6 năm 2024; nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị, cá nhân chủ động phối hợp công tác và liên hệ trực tiếp với TS. Trần Thị Ái Đức - Phó Hiệu trưởng để được chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- HT, PHT (để chỉ đạo);
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Hoài Sơn

CHƯƠNG TRÌNH
Lễ tổng kết và trao bằng tốt nghiệp đại học chính quy năm 2025
(Theo Kế hoạch số: /KH-TĐHHT, ngày tháng 5 năm 2025
của Trường Đại học Hà Tĩnh)

Thời gian: Từ 7h30 đến 11h45 ngày 20/6/2025
Thành phần: Khách mời; Trưởng/phó các đơn vị; toàn thể sinh viên Đại học K14,
quý vị phụ huynh; cán bộ, giảng viên, người lao động quan tâm.
Địa điểm: Hội trường tầng 2, nhà 15 tầng, Cơ sở Cẩm Vịnh.

Thời gian	Nội dung	Đơn vị	Người thực hiện
07h30-08h00	Văn nghệ chào mừng	Đoàn thanh niên	Cù Thị Nhung
08h00-08h05	- Chào cờ, quốc ca - Công bố chương trình Khai mạc	Ban lễ tân	Biện Văn Quyền
08h05-08h20	Báo cáo Tổng kết khoá học	Phòng Đào tạo	Trần Thu Thủy
08h20-08h30	Phát biểu Tổng kết khóa học	Hiệu trưởng	Đoàn Hoài Sơn
08h30-08h45	Công bố QĐ công nhận tốt nghiệp khóa học và cấp bằng tốt nghiệp của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh	Phòng Đào tạo	Trần Thị Khánh
08h45-09h05	Công bố và trao quyết định khen thưởng những học sinh, sinh viên đạt kết quả cao trong học tập, rèn luyện	Phòng CTCT-HSSV	Ngô Tất Đạt Sinh viên
09h05-09h15	Phát biểu của đại diện SV được công nhận tốt nghiệp và tặng hoa Hiệu trưởng		
09h15-11h40	Trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên	Ban Giám hiệu Trưởng Khoa	Dẫn chương trình đọc tên SV; Phòng Đào tạo, Phòng CTCT-HSSV điều hành thứ tự nhận bằng
11h40-11h45	Bế mạc	Ban lễ tân	Biện Văn Quyền

Ghi chú:
Tại sân khấu chỉ trao bằng tượng trưng; sau buổi lễ, sinh viên nhận bằng tại Phòng Đào tạo theo lịch để tránh nhầm lẫn.

BAN TỔ CHỨC

DỰ KIẾN
THỨ TỰ TRAO BẰNG TỐT NGHIỆP TẠI LỄ TỔNG KẾT VÀ TRAO BẰNG
TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2025

Khoa Kinh tế - QTKD:

- 1. TÀI CHÍNH NGÂN HÀNG**
- 2. QUẢN TRỊ KINH DOANH**
- 3. KẾ TOÁN**

Khoa Kỹ thuật - Công nghệ:

- 4. SỰ PHẠM TIN HỌC**
- 5. CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**
- 6. KỸ THUẬT XÂY DỰNG**

Khoa Chính trị - Luật:

- 7. LUẬT**

Khoa Nông nghiệp - Môi trường:

- 8. THÚ Y**

Khoa Ngoại ngữ:

- 9. SỰ PHẠM TIẾNG ANH**
- 10. NGÔN NGỮ ANH**
- 11. NGÔN NGỮ TRUNG QUỐC**

Khoa Sư phạm:

- 12. SỰ PHẠM TOÁN HỌC**
- 13. GIÁO DỤC MẦM NON**
- 14. GIÁO DỤC TIỂU HỌC**